

Aika 18.01.2022, klo 17:01 - 19:03

Paikka Tuuskoto, kokoustila Venny / sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 2 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 3 Tuusulan eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt, teknisen lautakunnan lausunto**

**§ 4 Sähköntoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2023 - 31.12.2026**

**§ 5 Rakennusautomaatio, ylläpitohuollot ja korjaukset**

**§ 6 Vuoden 2022 päällystystöiden urakka, optiovuoden käyttöönotto**

**§ 7 Viranhaltijoiden päätökset**

**§ 8 Työryhmien pöytäkirjoja**

**§ 9 Ilmoitusasiat 2022, tekninen lautakunta**

**§ 10 Muut asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Cecilia Veikkolainen, puheenjohtaja  
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja  
Ari Loponen  
Hanna Catani (etäyhteys)  
Janne Hermunen (etäyhteys)  
Jorma Sulander  
Kirsi Korpaeus  
Kirsti Ruislehto (etäyhteys)  
Liisa Palvas (etäyhteys)  
Risto Rämö  
Jouko Riola  
Eikka Hiiros

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri  
Petri Juhola (etäyhteys), yhdyskuntatekniikan päällikkö  
Mikko Simpanen (etäyhteys), tilapalvelupäällikkö  
Kalle Ikkela (etäyhteys), pormestari  
Jari Immonen (etäyhteys), apulaispormestari  
Ari Koponen (etäyhteys), kunnanhallitus  
Juho Käki, nuorisovaltuusto  
Jussi Rantala (etäyhteys), talous- ja asiakaspalvelupäällikkö, poistui 18:10  
Mika Tukiainen, asianhallintapäällikkö, poistui 17:46  
Mika Savola, kiinteistöhoitopäällikkö, poistui 17:07  
Tiina Louhikoski (etäyhteys), rakennuspäällikkö, poistui 17:12

Poissa

Ilari Roihuvuo

Allekirjoitukset

Cecilia Veikkolainen  
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Janne Hermunen

Kirsi Korpaeus

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.1.2022

## § 1

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin, että osa kokoukseen osallistujista oli paikalla kunnantalon Venny -kokoustilassa, ja osa osallistui kokoukseen etäyhteyden välityksellä.

## § 2

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Janne Hermunen ja Kirsi Korpaeus.

#### **Päätös**

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Janne Hermunen ja Kirsi Korpaeus.

---

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 12,26.10.2021**  
**Tekninen lautakunta, § 3, 18.01.2022**

**§ 3**

**Tuusulan eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt, teknisen lautakunnan lausunto**

TUUDno-2021-2283

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 26.10.2021, § 12**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Heidi Hagman  
heidi.hagman@tuusula.fi  
kehittämispäällikkö

Tuusulan kunnassa on käynnistynyt eettisten ohjeiden sekä toimielinten pelisääntöjen laadinta. Valmistelu on osa poliittisen johtamisjärjestelmän uudistuksen 2. vaiheen toimenpiteitä, jotka on linjattu valtuustossa kesällä 2021. Valtuuston hyväksymät eettiset ohjeet tulevat linjaamaan kunnassa toimivien luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden toimintaa ja yhteistyötä valtuustokaudella 2021–2025. Toimielinkohtaisesti laadittavat ja hyväksyttävät pelisäännöt tulevat täsmentämään ja konkretisoimaan eettisiä ohjeita kunkin toimielimen osalta esim. kokouksiin, valmisteluun ja yhteistyöhön liittyvissä kysymyksissä.

Eettisten ohjeiden ja toimielinten pelisääntöjen valmistelu käynnistyi valtuuston ja lautakuntien yhteiskokouksessa syyskuun alussa. Valmistelu jatkui kunnanhallituksen seminaarissa syyskuussa käydyissä Erätauko-dialogeissa. Eettisten ohjeiden valmistelua on sen jälkeen tehty viranhaltijavalmisteluna yhteistyössä USO-verkostoprojektin konsultin (FCG) kanssa.

Eettisten ohjeiden valmistelu ja valtuuston pelisääntöjen valmistelu jatkuu valtuustoseminaarissa lokakuun lopussa. Eettiset ohjeet on määrä hyväksyä valtuustossa alkuvuodesta 2022. Toimielinkohtaisten pelisääntöjen valmistelua tehdään toimielimittäin syksyn 2021 ja alkuvuoden 2022 aikana ja jokainen toimielin hyväksyy ne osaltaan.

**Strategian yhteinen toimintatapa "Me teemme yhdessä uutta"**

Kuntastrategian hyväksynnän yhteydessä päätetty yhteinen toimintatapa "me teemme yhdessä uutta" linjaa osaltaan toimintaa kunnassa niin kunnan luottamushenkilöiden kuin työntekijöidenkin osalta. Se korostaa sekä yhdessä tekemisen tärkeyttä että palveluiden kehittämistä kuntalaislähtöisesti.

**Me**

Me olemme asukkaita, yhteisöjä, yrityksiä, luottamushenkilöitä ja kunnan työntekijöitä. Me teemme ja toteutamme kunnan strategian. Me luomme kasvavan Tuusulan tarinaa ja tulevaisuutta.

**Teemme**

Teemme uutta Tuusulaa toisiamme ymmärtäen. Saamme tuloksia aikaan ja onnistumme yhdessä. Meistä jokainen on merkityksellinen ja voimme tehdä elämisen taidetta joka päivä. Autamme ja kannustamme toisiamme sekä kerromme myönteisiä tarinoita Tuusulasta!

### **Yhdessä**

Saamme voimaa yhteistyöstä, jota rakennamme jokaisessa kohtaamisessa ja keskustelussa. Arvostamme moninaisuutta ja kunnioitamme erilaisuutta. Kannamme vastuuta toistemme hyvinvoinnista. Tarvitsemme kaikkien ideat käyttöön. Yhdessä olemme enemmän.

### **Uutta**

Uutta syntyy luovasti ideoiden. Uutta syntyy rohkeudesta yrittää ja erehtyä. Olemme edelläkävijöitä ja suuntaamme kestävään tulevaisuuteen. Iloitsemme yhdessä pienistäkin onnistumisista!

### **Eettiset ohjeet**

Eettisissä ohjeissa otetaan kantaa mm. mitä johdonmukainen ja vastuullinen johtaminen Tuusulassa tarkoittaa, mitä tarkoitamme arvostavalla käytöksellä ja rakentavalla keskustelukulttuurilla, sekä mitä vuorovaikutteinen yhteistyö ja johtaminen on. Eettisten ohjeiden valmistelu jatkuu valtuustoseminaarissa lokakuun lopussa. Eettiset ohjeet on määrä hyväksyä valtuustossa alkuvuodesta 2022. Eettisten ohjeiden luonnos esitellään kokouksessa.

### **Valtuustoasiain valmistelutoimikunnan ja ryhmien välisen yhteistyön pelisäännöt**

Toimielinkohtaisesti laadittavat ja hyväksyttävät pelisäännöt tulevat täsmentämään ja konkretisoimaan eettisiä ohjeita kunkin toimielimen osalta esim. kokouksiin, valmisteluun ja yhteistyöhön liittyvissä kysymyksissä. Toimielinkohtaisten pelisääntöjen valmistelua tehdään toimielimittäin syksyn 2021 ja alkuvuoden 2022 aikana ja jokainen toimielin hyväksyy ne osaltaan. Valtuustoasiain valmistelutoimikunnan kokouksessa työskennellään valtuustoasiain valmistelutoimikunnan ja ryhmien välisen yhteistyön pelisääntöjen parissa klo 17–18.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päättää

- merkitä tiedokseen eettisten ohjeiden valmistelutilanteen ja valmistelun etenemisen askeleet
- työskennellä valtuustoasiain valmistelutoimikunnan ja ryhmien välisen yhteistyön pelisääntöjen laatimiseksi kokouksessa.

### **Päätös**

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta päätti

- merkitä tiedokseen eettisten ohjeiden valmistelutilanteen ja valmistelun etenemisen askeleet ja
- työstää valtuustoasiain valmistelutoimikunnan pelisääntöjä. Pelisääntöluonnosta muokataan työskentelyn pohjalta ja pelisäännöt tuodaan hyväksyttäväksi valtuustoasiain valmistelutoimikuntaan alkuvuodesta 2022.

Kehittämispäällikkö Heidi Hagman ja FCG:n johtava konsultti Anni Antila alustivat asiaa kokouksessa.

---

---

### Tekninen lautakunta, 18.01.2022, § 3

Valmistelija / lisätiedot:  
Heidi Hagman  
heidi.hagman@tuusula.fi  
kehittämispäällikkö

#### Liitteet

- 1 Tuusula\_eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt\_LUONNOS, TL 18.1.2022
- 2 2021-10-23 Eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt.pdf, TL 18.1.2022
- 3 2021-11-24 Epäasiallisen käytöksen käsitteleminen.pptx.pdf, TL 18.1.2022

Tekniseltä lautakunnalta pyydetään kommentteja/lausuntoa eettiseen ohjeistoon ja ohjeeseen epäasiallisen käytöksen käsittelemisestä. Ohjeistoa muokataan tulleiden kommenttien pohjalta. Kunnan johtoryhmä ja poliittinen johtoryhmä käsittelevät muutokset tammikuussa. Eettisten ohjeiden kokonaisuus on kunnanhallituksen käsittelyssä tammikuussa ja valtuustossa helmikuussa.

Tuusulan kunnan eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt on laadittu kunnan vaikuttavan ja toimivan johtamisen ja yhteistyön tueksi sekä lisäämään avoimuutta toiminnan tavoista. Sisältöjä on laadittu syksyn 2021 aikana yhteisissä seminaareissa ja työpajoissa. Eettisten ohjeiden kokonaisuutta on täydennetty ohjeella epäasiallisen käytöksen käsittelemisestä valtuustoseminaarin jälkeen. Toimielinten pelisäännöt täydentävät kokonaisuutta eettisen ohjeiston hyväksynnän jälkeen.

Valmistelu on osa poliittisen johtamisjärjestelmän uudistuksen 2. vaiheen toimenpiteitä, jotka on linjattu valtuustossa kesällä 2021. Valtuuston hyväksymät eettiset ohjeet tulevat linjaamaan kunnassa toimivien luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden toimintaa ja yhteistyötä valtuustokaudella 2021-2025.

#### Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta katsoo eettisten ohjeiden edistävän yhteistyötä sekä avoimuutta kunnan toiminnassa.

---

Puheenjohtajan avattua keskustelun Liisa Palvas teki alla olevan muutosehdotuksen Hanna Catanin kannattamana:

"Esitän seuraavia lisäyksiä ja muutoksia lautakunnan lausuntoon, § 3 Tuusulan eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt

Lautakunta toteaa,

1. että eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt tulisi sisältää yleisten periaatteiden lisäksi ns. aukikirjoituksen, miten ko. kohta on tarkoitus käytännössä toteuttaa
2. että ongelmatilanteiden ratkaisuun otetaan käyttöön valtion hallinnossa käytössä oleva puheeksiottamismalli ja sen dokumentointi
3. että selvitetään kunnan tarjoamat sähköiset alustat tai muu käsittelytapa (kohta 2.5)



Lisäksi lautakunta esittää seuraavia lisäyksiä eettisiin ohjeisiin ja toimielinten pelisääntöihin

Eettiset ohjeet

1. Eettiset ohjeet, lisättävä kohtaan 2.3 "henkilökohtainen koskemattomuus" omana kohtanaan
2. Eettiset ohjeet, lisäys kohtaan 2.5. "toimintatavat ja -työkalut" (Valtuustoryhmien yhteistyö, puheenjohtajien rooli, toimintatavat ja -työkalut)
3. Lisäys kohtaan 4.: Epäasiallisen käytöksen käsitteleminen luottamuselimissä.

Kunnan tulee selvittää mahdollisuutta nimetä viranhaltijoista kaksi häirintäyhdyshenkilöä.

Häirintäyhdyshenkilöiden valitseminen tapahtuu häirintäyhdyshenkilökoulutuksen suosituksen mukaan."

Lautakunta hyväksyi lisäykset yksimielisesti

Keskustelun jatkuttua Marjut Kylliäinen ehdotti Cecilia Veikkolaisen kannattaman alla olevaa lisäystä:

"Lisäksi lautakunta päätti pyytää uudelleenmuotoilua kohdan 2.2. lausekkeisiin 3 ja 5, koska ne ovat ristiriidassa keskenään."

Lautakunta hyväksyi lisäyksen yksimielisesti

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti ehdottaa seuraavia lisäyksiä Tuusulan kunnan eettisiin ohjeisiin ja pelisääntöihin:

- että eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt tulisi sisältää yleisten periaatteiden lisäksi ns. aukikirjoituksen, miten ko. kohta on tarkoitus käytännössä toteuttaa
- että ongelmatilanteiden ratkaisuun otetaan käyttöön valtion hallinnossa käytössä oleva puheeksiottamismalli ja sen dokumentointi
- että selvitetään kunnan tarjoamat sähköiset alustat tai muu käsittelytapa (kohta 2.5)
- Eettiset ohjeet, lisättävä kohtaan 2.3 "henkilökohtainen koskemattomuus" omana kohtanaan
- Eettiset ohjeet, lisäys kohtaan 2.5. "toimintatavat ja -työkalut" (Valtuustoryhmien yhteistyö, puheenjohtajien rooli, toimintatavat ja -työkalut)
- lisäys kohtaan 4.: Epäasiallisen käytöksen käsitteleminen luottamuselimissä
- kunnan tulee selvittää mahdollisuutta nimetä viranhaltijoista kaksi häirintäyhdyshenkilöä
- häirintäyhdyshenkilöiden valitseminen tapahtuu häirintäyhdyshenkilökoulutuksen suosituksen mukaan.

Lisäksi lautakunta päätti pyytää uudelleenmuotoilua ohjeiden kohdan 2.2. lausekkeisiin 3 ja 5, koska ne ovat ristiriidassa keskenään.

### **Tiedoksi**

Heidi Hagman

---

#### § 4

### Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2023 – 31.12.2026

TUUDno-2021-2578

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Simpanen

mikko.simpanen@tuusula.fi

tilapalvelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite 1. TuusulaHilmallmoitus\_367125, TL 18.1.2022.pdf

2 Liite 2. Tuusulaavauspoytakirja\_367125, TL 18.1.2022.pdf

3 Liite 3. Vertailuraportti, Tuusulan kunta - ryhmä, TL 18.1.2022.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20

4 Liite 4. Marginaalivertailu, Tuusulan kunta - ryhmä, TL 18.1.2022.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20

#### Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan kunta – ryhmä (sis. Tuusulan kunta, Tuusulan kunnan Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, Tuusulan kunnan vesihuoltoliikelaitos, Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy, Asunto Oy Tuusulan Kievarin palvelutalo, Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo, Kiinteistö Oy Tuusulan Vanha Kunnantalo ja Roselius-säätiö sr) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkön oston hankintasopimuksesta. Hankintasopimuksella tarkoitetaan sähkönmyyntisopimusta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Lopullinen sähköenergian laskutushinta määräytyy sopimusjaksolle tehtävien hinnankiinnitysten mukaan.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista ja kulloinkin voimassaolevan kulutusennusteen mukaan prosenttiosuuksina tehdyistä hinnankiinnityksistä.

Kunkin jakson viitehintana käytetään Nasdaq Oslo ASA:n termiinimarkkinoilla määriteltyjä systeemituotteita (kuukausituote (M), kvartaalituote (Q) ja vuosituote (YR) ja niitä vastaavia aluehintaerotuotteita (EPAD). Hinta määräytyy kiinnityshetkellä Nasdaq Oslo ASA:ssa noteeratun termiinituotteen sekä aluehintaerotuotteen parhaan myyntitarjouksen perusteella (best ask) tai toimeksiannon perusteella. Kiinnityksissä tulee voida käyttää toimeksiannon mukaan joko Futuuri- tai Forward-tuotetta.

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä.

#### Saapuneet tarjoukset ja tarjousten käsittely

1. Keravan Energia Oy
2. KSS Energia Oy
3. Oy Herrfors Ab

4. Turku Energia Energiaratkaisut
5. Vaasan Sähkö Oy
6. Vattefall Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan.

Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

### **Tarjousvertailu**

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena oli halvin hinta. Vaihtoehtoiset tarjoukset vapaa tuotantotapa / uusiutuvilla energialähteillä tuotettu sähkö olivat sallittuja ja tarjouspyynnössä pidätettiin oikeus valita toimittajaksi kumman tahansa kategorian edullisimman tarjouksen tehnyt toimittaja.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti:  $(ENOYR * 0,8) + (SPOT\text{ kk-ka} * 0,2)$ . Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) \* maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä.

Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

### **Hankintapäätös ja sopimus**

VENI Energian suositus sähkötoimittajaksi on sekä vapaalla tuotantotavalla että uusiutuvilla energialähteillä tuotetulla sähköenergialla Keravan Energia Oy, jonka tarjousten ollessa edullisimmat tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun toimittajan kanssa tehdään kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

### **Toimivalta**

Tuusulan kunnanvaltuuston 1.1.2019 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan lautakunta/kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo ylittää 100.000 euroa.

Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

#### Lisätiedot:

Tilapalvelupäällikkö Mikko Simpanen

sähköposti: mikko.simpanen@tuusula.fi

puh. 040 314 3550

#### Liitteet:

Liite 1. Hilmailmoitus.

Liite 2. tarjousten avauspöytäkirja.

Liite 3. Vertailuraportti

Liite 4. Marginaalivertailu

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä sähkötoimittajaksi Keravan Energia Oy:n, ja että sopimus tehdään 100 % uusiutuvilla energialähteillä tuotetusta sähköstä.
- hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun toimittajan kanssa tehdään kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.
- oikeuttaa tilakeskuksen päällikön allekirjoittamaan hankintasopimuksen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

VENI Energian toimesta tarjonneille yhtiöille, Pormestari, Kansliapäällikkö,  
Kuntakehitysjohtaja, Jouko Rautiainen

---

## § 5

### Rakennusautomaatio, ylläpitohuollot ja korjaukset

TUUDno-2022-72

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Simpanen

mikko.simpanen@tuusula.fi

tilapalvelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite 1. Tarjouspyyntö, TL 18.1.2022.

2 Liite 2. Vertailutaulukko, TL 18.1.2022.

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

3 Liite 3. Vertailutaulukko liikesalaisuuksilla (EI JAKELUUN), TL 18.1.2022.

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

4 Liite 4. Hankintapäätöksen liite Are Oy, TL 18.1.2022.

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

#### Esittely ja hankinnan kohde

Hankinta koskee rakennusautomaatiojärjestelmän korjauksia ja ylläpitohuoltoja. Korjaukset ja ylläpito tehdään kunnan nykyiseen keskitettyyn Caverion Pyramid rakennusautomaatiojärjestelmään, jonka piirissa on noin 60 kiinteistöä.

Sopimuskausi on voimassa 4+1+1 vuotta. Sopimuskausi alkaa aikaisintaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman.

Hankintaa ei ole jaettu osiin. Hankinnan arvo ilman alv:tä on noin 300 000 €.

Sopimustoimittajiksi valitaan yksi toimittaja.

Tarjouspyyntö on julkaistu tarjouspalvelu.fi:ssä 14.10.2021, ilmoituksen numero 357303. Noudatettu hankintamenettely on avoin menettely. Tarjouspyyntö liitteenä 1.

Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeusopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:ssä ilmoitetun EU-kynnysarvon.

#### Saapuneet tarjoukset ja tarjousten käsittely

Tarjouksia saatiin asetettuun määräaikaan mennessä 3 kappaletta.

Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 15.11.2021 hankintayksikön tiloissa. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Kysymysten jättöaikaa ei virallisesti ollut tässä kilpailutuksessa, sillä tarjouspyynnön julkaisun lykkäytymisen vuoksi päivämäärä ehti erääntyä.

Kysymysten jättöajan ilmoittaminen ja kysymyksiin vastaaminen on hankintayksikölle lain mukaan vapaaehtoista, eikä siten vaikuta hankintapäätöksen lainmukaisuuteen. Hankinnasta aikaisemmin julkaistussa tarjouskilpailussa tarjoajat saivat esittää

kysymyksiä. Tarjouskilpailu kuitenkin keskeytettiin, kun hankintaan saatiin vain yksi tarjous.

### **Tarjoajien kelpoisuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus**

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi.

Yhden tarjoajan ei toimitettujen tietojen perusteella voitu todeta, että tarjouspyynnössä nimetyille henkilöille asetettu työkokemusvaatimus täyttyy, jolloin tarjous on tarjouspyynnön vastainen. Hankintalain 74 § 1 mom mukaan hankintayksikön on suljettava tarjousmenettelyn ehtoja vastaamaton tarjous tarjouskilpailusta.

### **Tarjousvertailu**

Tarjousvertailuun hyväksytyjen tarjoajien vertailuhinnat:

- Caverion Suomi Oy 47 128,30€
- Kodinkonehuolto Männistö et Haaramo Oy 78 935,00€

Tarkemmat tarjousten tiedot löytyvät liitteenä 2 olevasta vertailutaulukosta.

### **Hankintapäätös ja sopimus**

Palvelun tuottajaksi valitaan Caverion Suomi Oy.

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun toimittajan kanssa tehdään kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

### **Toimivalta**

Tuusulan kunnanvaltuuston 10.12.2018 § 150 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan lautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo ylittää 100 000 euroa.

#### Lisätiedot:

Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö, mikko.simpanen@tuusula.fi 040 314 3550

#### Liitteet:

Liite 1. Tarjouspyyntö

Liite 2. Vertailutaulukko

Liite 3. Vertailutaulukko liitesalaisuuksilla (EI JAKELUUN)

Liite 4. Hankintapäätöksen liite Are Oy

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tarjonneen Caverion Suomi Oy:n toteuttamaan hankinta
- hylätä tarjoaja Are Oy:n tarjous tarjouspyynnön vastaisena

- 
- oikeuttaa tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan hankintasopimus
  - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

tarjoajat (Sarastian kautta), kuntakehitysjohtaja, pormestari, kansliapäällikkö, Kari Haapaniemi

---

**Tekninen lautakunta, § 16, 16.03.2021**  
**Tekninen lautakunta, § 137, 14.12.2021**  
**Tekninen lautakunta, § 6, 18.01.2022**

**§ 6**

**Vuoden 2022 päällystystöiden urakka, optiovuoden käyttöönotto**

TUUDno-2021-53

**Tekninen lautakunta, 16.03.2021, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Pesonen

jussi.pesonen@tuusula.fi

vastaava mestari

**Asiaselostus**

Kasvu ja ympäristö palvelualue julkaisi 22.6.2007 voimaan tulleen hankintalain mukaisen hankintailmoituksen Kauppa- ja teollisuusministeriön ylläpitämässä ilmoitusjärjestelmässä (HILMA) 3.2.2021.

Hankinta oli kansallisen kynnyksarvon ylittävä ja menettely avoin hankinta.

Kasvun ja ympäristön toimialue on 3.2.2021 päivättyllä Cludia-järjestelmässä julkaistulla tarjouspyynnöllä pyytänyt yksikköhintatarjouksia vuoden 2021 päällystystöistä mahdollisella optiovuodella 2022, jonka käyttöönotosta alustavine määrineen ja muutettuine yksikköhintoineen päätetään erikseen keväällä 2022. Tarjoukset tuli jättää Cludia-kilpailutusjärjestelmässä 1.3.2021 klo 12 mennessä.

Tarjoukset pyydettiin ns. tarjouskorimenetelmällä, jossa edullisin tarjous selviää vertailuhintana.

Määräaikaan 1.3.2021 klo 12.00 mennessä saatiin tarjoukset seitsemältä (7) urakoisijalta.

Urakoitsijan valintamenettely tapahtui kaksivaiheisesti. Ensimmäisessä vaiheessa tarkistettiin, että tarjous vastasi sisällöltään ja muodoltaan tarjouspyynnön ehtoja. Toisessa vaiheessa hyväksytyin tarjouksen jättäneistä urakoitsijoista urakkasuorituksen tekijäksi valittiin se, jonka tarjous oli vertailuhinnaltaan halvin.

Seitsemästä hyväksytystä tarjouksesta vertailuhinnaltaan halvin on Peab Industri Oy:n tarjous (886.816,00 euroa, alv. 0%) .

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailutaulukko ovat liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää



- 
- että vuoden 2021 päällystystöiden urakasta tehdään yksikköhintaurakkasopimus halvimman tarjouksen tehneen Peab Industri Oy:n kanssa
  - oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan vuoden 2021 päällystysurakkasopimuksen ja aloittamaan päällystystyöt heti, kun urakkasopimus on allekirjoitettu
  - oman toimivaltuutensa (1.5 milj. euroa) rajoissa oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön (tai valtuuttamansa henkilön) tarvittaessa lisäämään päällystyskohteita
  - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jorma Sulander poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

---

### **Tekninen lautakunta, 14.12.2021, § 137**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Pesonen

jussi.pesonen@tuusula.fi

vastaava mestari

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan § 16, 16.3.2021 valita vuoden 2021 päällystystöiden urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen tehneen Peab Industri Oy:n.

### **Optiovuosi 2022**

Vuodelle 2022 varatun optiovuoden käyttöönottamiseksi on liitteenä urakoitsijan esitys, että vuoden 2022 yksikköhintoina käytettäisiin urakkaohjelman mukaisesti päivitetyn uuden yksikköhintaluettelon mukaisia hintoja. Korjattu yksikköhintaluettelo liitteenä.

Vuoden 2022 alustava kohdeluettelo on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- että optiovuosi otetaan käyttöön vuodelle 2022 ja vuoden 2022 päällystystöiden urakasta tehdään yksikköhintaurakkasopimus em. optiovuoden yksikköhinnoin Peab Industri OY:n kanssa
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan vuoden 2022 päällystysurakkasopimuksen ja aloittamaan päällystystyöt heti, kun urakkasopimus on allekirjoitettu
- oman toimivaltuutensa (1.5 M€) rajoissa oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön (tai valtuuttamansa henkilön) tarvittaessa lisäämään päällystyskohteita
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

---

Puheenjohtajan avattua keskustelun ehdotti puheenjohtaja Cecilia Veikkolainen asian jättämistä pöydälle Risto Rämön kannattamana. Tekninen lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

---

### **Tekninen lautakunta, 18.01.2022, § 6**

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Pesonen  
jussi.pesonen@tuusula.fi  
vastaava mestari

#### Liitteet

1 Tuusulan Kunta, Muutoshinnat päällystystyöt optio 2022, päivitys 18.11.2021, TL 14.12.2021, TL 18.1.2022

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

2 Optioesitys 2022, Peab Industri Oy 9.11.2021, TL 14.12.2021, TL 18.1.2022

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- että optiovuosi otetaan käyttöön vuodelle 2022 ja vuoden 2022 päällystystöiden urakasta tehdään yksikköhintaurakkasopimus em. optiovuoden yksikköhinnoin Peab Industri OY:n kanssa
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan vuoden 2022 päällystysurakkasopimuksen ja aloittamaan päällystystyöt heti, kun urakkasopimus on allekirjoitettu
- oman toimivaltuutensa (1.5 M€) rajoissa oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön (tai valtuuttamansa henkilön) tarvittaessa lisäämään päällystyskohteita
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti

- että optiovuosi otetaan käyttöön vuodelle 2022 ja vuoden 2022 päällystystöiden urakasta tehdään yksikköhintaurakkasopimus em. optiovuoden yksikköhinnoin Peab Industri OY:n kanssa

- 
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan vuoden 2022 päällystysurakkasopimuksen ja aloittamaan päällystystyöt heti, kun urakkasopimus on allekirjoitettu
  - oman toimivaltuutensa (1.5 M€) rajoissa oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön (tai valtuuttamansa henkilön) tarvittaessa lisäämään päällystyskohteita
  - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

---

## § 7

### Viranhaltijoiden päätökset

Katuinsinööri

hankintapäätös:

§ 4 Ajoneuvojen seuranta- ja paikannusjärjestelmä, 08.12.2021

Kunnossapitopäällikkö

muu päätös:

§ 20 Tuusulan Demarit ry vaalitulaisuuden paikkahakemus, 14.12.2021

§ 21 Tuusulan Vasemmisto, vaalitulaisuuden paikkahakemus, 14.12.2021

§ 22 Aluevaalit 2022, vaalimainostelineiden paikat, 31.12.2021

Kuntakehitysjohtaja

henkilöstöpäätös:

§ 120 Virkavaalin vahvistaminen, rakennuspäällikkö Tiina Louhikoski, 13.12.2021

§ 122 Virkavaalin vahvistaminen, työpäällikkö Jussi Pesonen, 16.12.2021

§ 124 Virkavaalin vahvistaminen, kiinteistöhoitopäällikkö Mika Savola, 21.12.2021

muu päätös:

§ 119 Auto- ja työkonepalveluiden indeksikorotus sopimushintoihin 1.1.2022 alkaen, 14.12.2021

Liikenneinsinööri

§ 27 Kilpailutie-Kuntoilijantie, raskaan liikenteen läpiajokielto, 20.12.2021

§ 28 Lähteentien pohjoispää, pysäköintikiellon asettaminen, 20.12.2021

§ 29 Urpolantien jkpp-raitti, liikennemerkin D6 asettaminen, 20.12.2021

§ 30 Koskenmäenpolku, Kansalaisopiston opettajille varattujen P-paikkojen poisto, 20.12.2021

§ 31 Ohdaketie, liikennemerkkimuutokset, 20.12.2021

§ 32 Laurilantie, lupa Yksityistie-kytlin asettamiseen, 20.12.2021

§ 33 Pränninpolku ja Pränninkuja, Umpitie-merkkien asettaminen, 20.12.2021

§ 34 Rajalinnantie ja Mestarantie, pysäköintikiellojen asettaminen, 20.12.2021

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

hankintapäätös:

§ 50 Myllykyläntie, Maisilan pysäkkien suojatien tilapäinen liikennevalo-ohjaus -hankinta, joulukuu 2021, 20.12.2021

### Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

§ 8

**Työryhmien pöytäkirjoja**

TUUDno-2021-2883

- 14.12.2021 Takuuajan tarkastus, Koskenmäen kiertoliittymän parantaminen
- 15.12.2021 Takuuajan tarkastus, Haukantien kiertoliittymän ja tennishallin P-alueen rakentaminen
- 17.11.2021 Suunnittelukokous13, Riihikallion monitoimikampus
- 16.12.2021 Vastaanottotarkastus ja taloudellinen loppuseelvitys, vuoden 2021 päällystystöiden urakka
- 14.12.2021 Vastaanottotarkastus ja taloudellinen loppuseelvitys, Kellokosken keskusta, Vanha valtatie, luonnonkiviset raunakivet
- 27.12.2021 Taloudellinen loppuseelvitys, Ruotsinkylän koulu,
- 14.12.2021 Työmaakokous nro 3, Kirkonmäki
- 7.12.2021 Loppukatselmus, Lilly Kajanus - Blennerin puiston turva-alustan korjaus II
- 20.12.2021 Loppukatselmus, Lilly Kajanus - Blennerin puiston leikkivälineiden hankinta ja asentaminen
- 24.11.2021 Loppukatselmus, Lahelanpelto II viheralueiden rakentaminen, kasvillisuus
- 5.11.2021 Työmaakokous nro 2, Tuusulanjoentien paalulaatta ja painumien korjaus
- 19.8.2021 Työmaakokous nro 1, Tuusulanjoentien paalulaatta ja painumien korjaus

**Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

## § 9

### Ilmoitusasiat 2022, tekninen lautakunta

TUUDno-2021-2882

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Vesienhoitosuunnitelmat vuosille 2022-2027 hyväksytyt valtioneuvostossa
  - Kuulutus on nähtävillä 21.12.2021–27.1.2022 elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen verkkosivuilla osoitteessa [www.ely-keskus.fi/Kuulutukset](http://www.ely-keskus.fi/Kuulutukset) (valitse alue). Kuulutettavat asiakirjat ovat nähtävillä sivulla [www.ymparisto.fi/fi-FI/Vaikuta\\_vesiin/Vesienhoito](http://www.ymparisto.fi/fi-FI/Vaikuta_vesiin/Vesienhoito)
- Seuraava teknisen lautakunnan kokous on tiistaina 8.2.2022 klo 17.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

#### **Päätös**

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

## § 10

### Muut asiat

Mika Tukiainen esittelee sähköisen allekirjoituksen käyttöönottoa kokouksen aluksi.

Mika Savola ja Tiina Louhikoski tilapalveluista esittäytyvät

Yleiskaava 2040, keskustelua / Petri Juhola

Lautakunta keskusteli:

- Yleiskaava 2040:stä
- Riihikallion pysäköintiasioista
- Nuppulinnan seisakkeesta

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §6, §7, §8, §9, §10

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

## Oikaisuvaatimus

§4, §5

### Oikaisuvaatimusohje

#### **Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

#### **I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

---

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoksen tehnyt toimitus tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

puh. 029 564 3300

fax 029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi